

# **Hersteld Hervormde Jeugdvereniging**

**Nathánaël**

## **Huishoudelijk Reglement**

vastgesteld d.d. 4 november 2006

## **ARTIKEL 1. WERKWIJZE**

### 1.1

Tijd en plaats van de bijeenkomsten van de Jeugdvereniging worden door het bestuur vastgesteld. Het bestuur bepaalt tevens de indeling en de inhoud van de bijeenkomsten. Bezoekers mogen deze bijeenkomsten bijwonen.

### 1.2

De bijeenkomsten worden geopend en gesloten met gebed.

### 1.3

Schriftlezing tijdens de bijeenkomsten wordt gedaan uit dezelfde Bijbelvertaling zoals gebruikt in de kerkdiensten.

### 1.4

Naast de Psalmen kunnen tijdens de bijeenkomsten liederen worden gezongen uit de zangbundel die door de Jeugdraad ter beschikking is gesteld.

### 1.5

De vereniging zal voornamelijk studiemateriaal gebruiken van de Hersteld Hervormde Jongeren Organisatie (HHJO), het Landelijk Contact Jeugdverenigingen van de Christelijke Gereformeerde Kerken (LCJ) en van de Jeugdbond van de Gereformeerde Gemeenten (JBGG).

## **ARTIKEL 2. LEDEN**

### 2.1

Het bestuur beslist over toelating van leden.

### 2.2

Introducés worden na een tweede bezoek aan de Jeugdvereniging benaderd om lid te worden.

### 2.3

De voorzitter of secretaris reikt aan iedere Introduceé een exemplaar van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en een inschrijfformulier uit.

### 2.4

Aan het begin van het winterwerk seizoen worden alle jongeren uit de gemeente in de leeftijd van 15 tot en met 20 jaar persoonlijk uitgenodigd om de Jeugdvereniging te bezoeken.

## **ARTIKEL 3. BESTUUR**

### 3.1

Het bestuur vergadert zo dikwijls als zij dit nodig acht.

### 3.2

De 1<sup>ste</sup> of 2<sup>de</sup> voorzitter leidt de bestuursvergaderingen.

### 3.3

De secretaris voert de correspondentie en houdt de ledenlijst bij. Van de bestuursvergaderingen worden door hem/haar notulen gemaakt die minimaal een week voor de volgende vergadering bij de bestuursleden bezorgd dienen te worden. Deze notulen dienen in de vergadering te worden goedgekeurd en door de voorzitter en secretaris ondertekend te worden. Notulen dienen 5 jaar bewaard te worden.

3.4

De penningmeester int de contributie van de leden. Hij/zij beheert de gelden, houdt de boekhouding bij en doet de nodige betalingen. Ieder jaar wordt de boekhouding gecontroleerd door 2 leden, de zogenoemde kascontrole commissie.

3.5

De algemeen adjunct neemt bij verhindering van de secretaris of penningmeester diens functie over.

3.6

Bij tussentijdse vacatures vervangt de algemeen adjunct de vacante functie van secretaris of penningmeester totdat een jaarvergadering wordt gehouden.

#### **ARTIKEL 4. STEMMINGEN**

4.1

Een schriftelijke stemming is ongeldig als het aantal stembriefjes niet overeenstemt met het aantal aanwezige leden.

4.2

Bestuursverkiezingen vinden plaats wanneer:

- ✓ Bestuursleden aftreden.
- ✓ Gegronde bezwaren tegen bestuursleden bestaan.
- ✓ Door vereniging- en/of bestuursleden nadrukkelijk om verkiezingen wordt gevraagd; dat ter goedkeuring door het bestaande bestuur.

4.3

Bij een vacature in het bestuur is het bestuur gerechtigd een tweetal te stellen.

4.4

Een bestuursverkiezing wordt als volgt gehouden:

- ✓ De verkiezing dient uiterlijk twee weken van te voren te worden aangekondigd.
- ✓ Stemming bij acclamatie is geoorloofd wanneer geen van de leden zich daar tegen verzet.
- ✓ Indien door het bestuur geen tweetal is gesteld dient eerst een vrije stemmingsronde te worden gehouden.
- ✓ Hierna worden de twee personen met het hoogst aantal stemmen op tweetal gezet. In de tweede ronde kan alleen op deze personen worden gestemd.
- ✓ De kandidaat voor een bestuursfunctie die de volstrekte meerderheid van stemmen heeft verkregen, is verkozen.
- ✓ De gekozen krijgt maximaal een week bedenktijd. Wanneer hij/zij de functie niet aanneemt, zal de bovengenoemde procedure opnieuw worden gevolgd.

#### **ARTIKEL 5. CONTRIBUTIE/ONKOSTEN**

5.1

De jaarlijkse contributie wordt in 1 (één) keer geïnd.

5.2

Leden die een contributie achterstand hebben zijn niet stemgerechtigd.

5.3

Onkosten die in opdracht van het bestuur door leden gemaakt worden voor de Jeugdvereniging kunnen worden gedeclareerd bij de penningmeester.

**ARTIKEL 6. OVERIG**

6.1

Tot wijziging van het Huishoudelijk Reglement kan besloten worden door het Bestuur.

Middelharnis, 4 november 2006

T. Bakker, 1<sup>ste</sup> Voorzitter

E. de Waard, 2<sup>de</sup> Voorzitter

H. Drieces, Secretaris

J. Bevelander, Penningmeester

A. Koppenaal, Algemeen Adjunct